

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Борисовская основная общеобразовательная школа  
Волоконовского района Белгородской области»**

Принято на  
заседании Управляющего совета  
протокол № 5 от «27» 12 2023г.

Утверждено  
Директор школы: *Т.А.Таран* (Т.А.Таран)  
Приказ № 231  
От «27» декабря 2023г.



**Порядок учета несовершеннолетних, не посещающих или  
систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия  
в МБОУ «Борисовская ООШ»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации (далее Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом №120-ФЗ от 24 июня 1999 г. «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Семейным кодексом, Кодексом РФ об административных правонарушениях.

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью:

1.2.1. осуществления персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в МБОУ «Борисовская ООШ», реализующего образовательные программы начального общего, основного общего образования,

1.2.2. повышения эффективности профилактической работы по предупреждению пропусков учебных занятий несовершеннолетними;

1.2.3. создания единого муниципального банка о детях школьного возраста, не обучающихся в общеобразовательной организации, усилению взаимодействия всех субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (до достижения 18 летнего возраста).

1.3 Настоящей Порядок устанавливает требования к организации учёта и контроля посещаемости обучающимися учебных занятий, осуществлению мер по профилактике пропусков, препятствующих получению общего образования.

1.4. Выявление, учет и контроль за посещаемостью осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с

заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Учет ведётся в отношении несовершеннолетних обучающихся:

- оставленных на второй год;
- условно переведённых;
- не приступивших к обучению в начале учебного года;
- систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин;
- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством.

1.6. В Порядке используются следующие основные понятия:

- обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

- обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- несовершеннолетние, пропускающие по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, - обучающиеся, не посетившие в общеобразовательных организациях без уважительной причины в течение 1 месяца от 15 до 25 учебных занятий, режим которых установлен локальным нормативным актом общеобразовательной организации, регламентирующим основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;

- несовершеннолетние, систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, - обучающиеся, не посетившие более 25 учебных занятий без уважительной причины за отчетный период в образовательных организациях;

- учет несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях,

- система мер, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающего и его родителей (законных представителей), направленных на выявление и устранение неуважительных причин пропусков учебных занятий ребенком и условий, способствующих пропускам занятий в общеобразовательном учреждении, а также на оказание несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении социально-психологической и педагогической помощи.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ПРОПУСКАЮЩИХ И СИСТЕМАТИЧЕСКИ ПРОПУСКАЮЩИХ ПО НЕУВАЖИТЕЛЬНЫМ ПРИЧИНАМ ЗАНЯТИЯ**

2.1. Ежедневный контроль обучающихся в образовательных организациях (ответственные: классный руководитель, замещающее его лицо).

2.2. В случае, если обучающийся пропустил 1 (один) день или отдельные уроки (суммарно 1-6 уроков):

классный руководитель (замещающее его лицо):

- выясняет причины отсутствия обучающегося у родителей (законных представителей);

- в случае отсутствия не по болезни, требует от родителя письменное объяснение;

- в случае систематического пропуска занятий не по болезни (которые зафиксированы подряд 2-3 дня и более и/или суммарно 7 дней и более в месяц, в том числе и в период дистанционного обучения) информацию об отсутствующем доводит до заместителя директора и (или) социального педагога.

2.3. В случае, если занятия пропущены без уважительной причины:

классный руководитель и социальный педагог:

- проводят индивидуальные беседы с обучающимся и родителями (законными представителями) по выявлению причины пропусков занятий;

- предупреждают родителей (законных представителей) обучающихся:  
1) о необходимости усиления контроля за посещаемостью; 2) предупреждают родителей о не допущении частых пропусков занятий по семейным обстоятельствам;

- рекомендуют проведение индивидуальной консультации с привлечением социального педагога учреждения, педагога-психолога, специалиста отдела опеки (в случае, если семья замещающая);

- взаимодействуют с родителями (законными представителями) по устранению выявленных причин пропусков занятий.

2.4. Если родители (законные представители) не отреагировали должным образом на информацию о пропусках занятий, обучающийся продолжает пропускать учебные занятия в течение 2 учебных дней

классный руководитель и социальный педагог:

- посещают обучающегося на дому с целью:

- выяснения условий проживания несовершеннолетнего в семье;

- выяснения причины отсутствия в школе;

- определения, оказался ли обучающийся (его семья) в социально-опасном

положении;

- фиксируют письменно результаты посещения несовершеннолетнего на дому в:

- акте обследования жилищно-бытовых условий;
- служебной записке на имя директора (заместителя директора), на имя начальника отдела опеки (в случае, если семья замещающая) или других документах, предусмотренных локальными актами школы.

2.5. При выявлении фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, общеобразовательная организация принимает соответствующие меры: доводит до сведения управление образования, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), отдела опеки и попечительства (в случае необходимости). При необходимости сообщает в органы правопорядка или прокуратуру.

2.6. В случае, если:

- при двукратном посещении семьи дверь квартиры никто не открыл;
  - несовершеннолетний и его родители (законные представители) не отвечают на звонки по мобильному и домашнему телефонам;
  - отсутствует информация по месту работы родителей (законных представителей);
  - соседи по дому и одноклассники ничего не знают о месте нахождения обучающегося и его семьи
- классный руководитель:
- сообщает о данном факте директору школы (заместителю директора) в письменном виде;

общеобразовательная организация:

- в течение 1 (одного) рабочего дня с момента выявления факта отсутствия несовершеннолетнего и его семьи по месту проживания обращается в отдел образования, отдел МВД России по Волоконовскому району для установления места нахождения несовершеннолетнего и его семьи.

2.7. В случае, если:

- родители (законные представители) не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка к образовательному процессу;
  - обучающийся продолжает пропускать учебные занятия
- общеобразовательная организация
- привлекает к профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) инспектора отдела по делам несовершеннолетних ОМВД России по Волоконовскому району,
  - приглашает обучающегося и его родителей (законных представителей) на заседание школьного совета профилактики.

2.8. В случае, если работа с обучающимся и его родителями (законными представителями) не дала положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет (далее – ВШУ) для проведения индивидуальной профилактической работы (далее – ИПР) и принятия мер, направленных на возвращение обучающегося к образовательному процессу.

Особому контролю подлежат несовершеннолетние, систематически пропускающие учебные занятия (пропущено подряд 3 дня и более), а также

несовершеннолетние, не посещающие учебные занятия по неуважительной причине суммарно 7 дней.

Проведение ИПР с несовершеннолетним, состоящим на ВШУ, осуществляется на основании приказа директора общеобразовательной организации.

В случае, если проведенная работа с несовершеннолетним не дала положительных результатов с момента постановки на ВШУ общеобразовательная организация

- направляет в управление образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Сообщение о выявлении фактов (признаков) нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего (-их) (ранее была Сигнальная карточка о семье, находящейся в социально опасном положении, о несовершеннолетнем, находящемся в социально опасном положении на обучающегося и (или) его родителей (законных представителей)).

Ответственность, в соответствии с действующим законодательством, за достоверность сведений о несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия или систематически пропускающих по неуважительным причинам, несет директор образовательной организации.

На заместителя директора, классного руководителя, социального педагога возлагаются обязанности по:

учету в общеобразовательной организации детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

выявлению несовершеннолетних, не приступивших или систематически пропускающих без уважительных причин занятия (мероприятие);

выявлению причин и условий, способствующих пропуску занятий;

ведению документации по учету посещаемости обучающихся;

своевременному информированию КДН и управление образования о несовершеннолетних, систематически не посещающих учебные занятия в общеобразовательной организации,

Пропуски занятий в общеобразовательной организации и документы, подтверждающие уважительную причину пропусков.

Пропуски могут возникнуть по следующим уважительным причинам:

1) по болезни:

- ученик обращается за помощью в медицинское учреждение и по результатам его посещения предоставляет в школу справку из медицинского учреждения;

- учение недомогает, не обращается в медицинское учреждение, остается дома, но предоставляет в школу записку от родителей (законных представителей) с объяснением причин отсутствия;

- учение недомогает, освобождается учителем-предметником или классным руководителем по рекомендации медицинского работника, закрепленного за образовательной организацией.

2) по разрешению администрации освобождается от занятий приказом по школе:

- ученик участвует в муниципальных или региональных мероприятиях, представляя школу, район;

- ученик участвует в мероприятиях интеллектуальной или иной направленности (олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции, спартакиады, соревнования и т.д.).

3) прочие пропуски:

- ученик вызван в военкомат, правоохранительные органы и в прочие организации (предоставляется повестка в военкомат, правоохранительные органы, вызов и др. организации);

- ученик проходит плановый медицинский осмотр (предоставляется справка из медицинского учреждения);

- ученик отсутствует по семейным обстоятельствам (предоставляется заявление от родителей (законных представителей));

- ученик находится в центре временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей (предоставляется документ, подтверждающий нахождение обучающегося в указанном учреждении).

К неуважительным причинам пропусков занятий в общеобразовательной организации относятся систематические пропуски занятий, не подтвержденные документально и свидетельствующие об уклонении обучающегося от учебы, невыполнении или ненадлежащее выполнение родителями (законными представителями) обучающегося своих обязанностей, выбытие с родителями (законными представителями) с территории проживания без перевода обучающегося в иную общеобразовательную организацию.